Istituto Comprensivo Camaiore 1
Via Andreuccetti n. 13
55041 Camaiore (LU)
Tel.: 0584/989027
E-mail: luic82900x@istruzione.it
PEC: luic82900x@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale: www.camaiore1.edu.it

COESIONE ITALIA 21-27 FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL "PROGETTO TAPPETI"

Fra il **prof. Germano Cipolletta**, nato a Napoli il 21/04/1963 (C.F.: CPLGMN63D21F839G), in qualità di dirigente pro-tempore dell'Istituto Comprensivo Camaiore 1 di Camaiore (C.F.: 91027030468)

e

il **sig. Massimiliano Turba**, nato il 06/07/1972 a Viareggio (C.F.: TRBMSM72L06L833P), in qualità di presidente pro-tempore dell'Associazione "Tappeti di Segatura - Camaiore" (C.F.: 91028350469)

si stipula e si conviene quanto segue:

Art. 1. Premessa

1. L'Istituto Comprensivo Camaiore 1 garantisce il successo scolastico e il successo formativo di ogni allieva e di ogni allievo, favorendo: la felicità personale; la maturazione e la crescita umana; lo sviluppo delle potenzialità e della personalità; le competenze sociali e culturali.
2. L'Associazione "Tappeti di Segatura - Camaiore" da lungo tempo elabora e realizza progetti in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche, gli Enti locali e le altre agenzie educative del territorio, allo scopo di far conoscere ai giovani la tradizione e le tecniche di realizzazione dei tappeti di segatura.
3. La realizzazione di attività culturali in ambito scolastico, con eventuali opportunità a carattere interdisciplinare, può favorire processi di crescita utili alla prevenzione della dispersione scolastica e, più in generale, del disagio giovanile.
4. Dal punto di vista educativo e formativo la realizzazione di tappeti di segatura è un'attività culturale che, opportunamente strutturata ed articolata in adeguati percorsi di apprendimento, è in grado di:
    - concorrere allo sviluppo di comportamenti relazionali coerenti;
    - favorire lo sviluppo cognitivo, stimolando la capacità di iniziativa e di risoluzione dei problemi;
    - costituire un prezioso supporto alla didattica, soprattutto quando tale attività è mirata ad un totale coinvolgimento delle scolaresche senza distinzione alcuna, ad un pieno inserimento di tutti gli alunni e ad una reale integrazione degli alunni diversamente abili.
5. L'Associazione "Tappeti di Segatura Camaiore", ha predisposto un progetto nel quale sono dettagliatamente illustrate le varie fasi della proposta formativa, sono specificati gli obiettivi educativi e didattici, è precisato il percorso ipotizzato per raggiungere tali obiettivi e sono indicati gli strumenti di verifica ed i criteri di valutazione.
6. La realizzazione di tale progetto è parte integrante del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo Camaiore 1 per il triennio 2026-2029;
7. L'Istituto Scolastico è affidatario dei locali scolastici e degli annessi spazi di proprietà dell'Ente Locale.
8. L'utilizzo delle strutture scolastiche da parte dell'Associazione "Tappeti di Segatura Camaiore" è compatibile e coerente con le finalità educative, formative, ricreative, culturali

I.C. Camaiore 1 Protocollo 0002017/2026 del 25/03/2026

e artistiche, nonché con i compiti dell'istituzione scolastica e con le specificità del PTOF di Istituto.

PARTE PRIMA: ASPETTI ORGANIZZATIVI

Art. 2. Coordinamento del progetto

1. Si costituisce un Gruppo di Progetto, con funzioni di indirizzo, verifica e controllo delle attività previste dall'iniziativa.
2. Il Gruppo di progetto è costituito dalle seguenti persone:
   - Dirigente dell'Istituzione Scolastica, prof. Germano Cipolletta;
   - Insegnante pensionato referente ed incaricato del Progetto, prof. Rossano Vecoli;
   - Un delegato dell'Associazione, sig. Renzo Domenici.
3. Il Presidente dell'Associazione si impegna ad inviare all'Istituzione scolastica, prima dell'inizio di ogni fase o dell'intera attività, il calendario degli interventi e, a conclusione dell'anno scolastico, una relazione relativa delle attività effettivamente svolte dagli istruttori dell'Associazione medesima.

Art. 3. Istruttori

1. Nell'ambito del Progetto, l'Associazione Tappeti di Segatura-Camaiore opererà nell'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo "Camaiore 1", con i sotto-elencati istruttori abilitati per la realizzazione del Progetto stesso in orario extrascolastico, i quali, se necessario, potranno anche affiancare gli insegnanti di classe in orario scolastico:
   - Prof. Rossano Vecoli, nato a Camaiore il 23/08/1953, C.F.: VCLRSN53M238455Z;
   - Sig. Renzo Domenici, nato a Camaiore il 14/12/1943, C.F.: DMNRNZ43T14B455J;
2. Ulteriori istruttori, laddove necessario, potranno essere indicati e preventivamente comunicati dall'Associazione.
3. Nel rapporto con i discenti gli istruttori si impegnano ad attuare modalità di relazione e di comunicazione consone al ruolo educativo che sono chiamati a rivestire e, nel contempo, a favorire un clima di lavoro sereno ed un coinvolgimento attivo di tutti gli alunni partecipanti.

Art. 4. Classi coinvolte

1. Il Progetto interesserà le classi della Scuola Secondaria di 1° Grado "E. Pistelli". Per ciascuna classe, sono programmati orientativamente n. 30 interventi annui per classe della durata di 2 ore ciascuno a partire da dopo le vacanze pasquali, per un totale annuo di 60 ore.
2. Le attività potranno essere svolte in orario scolastico ed extrascolastico tutti i giorni lavorativi dalle 15:00 alle 18:00 e il calendario degli interventi sarà predisposto annualmente (o periodicamente), in collaborazione con gli insegnati delle classi interessate, con particolare riferimento ai docenti di arte.

Art. 5. Attività del progetto in orario scolastico

1. Per quanto riguarda le eventuali attività in orario scolastico, gli Istruttori dell'Associazione sono autorizzati ad operare con le classi e si impegnano a svolgere, senza alcun onere

economico a carico dell'Istituzione Scolastica, una funzione di affiancamento e di consulenza dei docenti delle classi stesse, essendo responsabili della correttezza delle attività motorie proposte, in coerenza con le finalità del Progetto.

2. I docenti delle classi, affiancati dagli Istruttori dell'Associazione, mantengono il ruolo di responsabili dell'attività didattica e della vigilanza sugli alunni e forniranno attivamente il loro contributo per la realizzazione delle attività didattiche e per la verifica del conseguimento delle finalità didattiche ed educative previste dal Progetto.

Art. 6. Attività in orario extrascolastico Per lo svolgimento delle attività in orario extrascolastico, l'Istituzione scolastica, d'ora in avanti concedente, si impegna a concedere in favore dell'associazione, d'ora in avanti concessionario, l'uso di locali scolastici, secondo quanto stabilito nella parte seconda della presente convenzione.

PARTE SECONDA: CONCESSIONE D'USO DI LOCALI SCOLASTICI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO

Art. 7. Descrizione del bene in concessione d'uso

1. Il concedente si obbliga, ai sensi dell'art. 1571 c.c., a concedere in favore del concessionario l'uso del bene immobile che di seguito si descrive: Laboratorio Polifunzionale del plesso "E. Pistelli", sito a Camaiore (LU) in Via Andreuccetti n. 13.

Art. 8. Periodi e tempi di concessione

1. Tale bene è concesso per il periodo che va da dopo le vacanze pasquali fino alla festa religiosa del Corpus Domini per una durata triennale dal 2026 al 2029.

Art. 9. Scopo della concessione d'uso

1. Lo scopo della concessione consiste nello svolgimento da parte del Concessionario delle attività connesse alla realizzazione del progetto di cui all'art. 1 comma 5, nell'ottica dell'ampliamento dell'offerta formativa dell'Istituzione Scolastica.
2. L'unico uso ammesso è quello specificato nel presente articolo. Il concessionario dovrà utilizzare e far utilizzare i locali in modo corretto, con la diligenza ordinaria prevista dall'art. 1587 del c.c. e solo per gli scopi per i quali la concessione è disposta.
3. Le attività del concessionario dovranno rispettare gli obiettivi generali del PTOF e, in nessun caso, potranno avere carattere politico-propagandistico o fini di lucro.

Art. 10. Responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali in concessione

1. Negli orari extrascolastici concordati, il responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali in concessione presso il plesso "E. Pistelli" è il Prof. Rossano Vecoli, nato a Camaiore il 23/08/1953, C.F.: VCLRSN53M23B455Z, che funge da referente verso l'istituzione scolastica.

Art. 11. Responsabile per la sicurezza

1. Negli orari extrascolastici concordati, il responsabile per la sicurezza, adeguatamente formato a livello di preposto in base a quanto previsto dal D.lgs. 81/2008, è il Prof. Rossano Vecoli.

Art. 12. Responsabile del divieto di fumo

1. Negli orari extrascolastici concordati, il responsabile del divieto di fumo è il Prof. Rossano Vecoli.

Art. 13. Doveri del concessionario

1. In relazione all'utilizzo dei locali, il concessionario assume nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:
2. a. comunicare al concedente i recapiti del responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali e del responsabile per la sicurezza, del responsabile del divieto di fumo, ed ogni variazione degli stessi;
3. b. garantire la presenza del responsabile per la sicurezza e del responsabile del divieto di fumo durante tutti i tempi di utilizzo in concessione degli spazi;
4. c. osservare incondizionatamente l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, igiene, salvaguardia del patrimonio scolastico;
5. d. segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali;
6. e. evitare che negli spazi dati in concessione si svolgano attività e manifestazioni aventi contenuto diverso da quello concordato;
7. f. custodire i locali, gli impianti, le attrezzature fisse e risarcire la scuola dei danni arrecati; g. restituire, dopo l'utilizzo, i locali dati in concessione in ordine e in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività scolastiche, mediante una perfetta pulizia degli spazi e garantendo la massima cura delle attrezzature e delle suppellettili presenti nell'Istituto scolastico e nelle sue pertinenze;
8. h. prendere gli opportuni accordi con il Dirigente scolastico, per concordare modalità e forme di intervento al fine di garantire la scuola, in qualsiasi momento, sotto l'aspetto igienico-sanitario e di tutela degli arredi e del patrimonio informatico o didattico contenuto negli ambienti;
9. i. accettare ogni modifica degli orari di concessione dei locali ed eventuali sospensioni temporanee in relazione alle esigenze dell'attività scolastica;
10. j. essere responsabili del rispetto del divieto di fumo;
11. k. non sub-concedere l'uso, anche parziale, dei locali oggetto dell'accordo a chiunque e a qualsiasi titolo;
12. l. ritenere la scuola esente da qualsiasi responsabilità per qualsiasi fatto avvenuto nei locali durante le ore ed i giorni di concessione, come pure da qualsiasi responsabilità per danni (a persone e cose) di frequentanti o di terzi, in dipendenza dell'uso dei locali e attrezzature nel periodo di concessione;
13. m. comunicare immediatamente, per iscritto, al Dirigente Scolastico i danni eventualmente riscontrati nei locali, pertinenze, attrezzature;
14. n. sospendere l'utilizzo dei locali in caso di programmazione di attività scolastiche da parte dell'istituzione scolastica;
15. o. riconsegnare le chiavi dell'edificio il giorno feriale successivo al termine dell'utilizzo dei locali;
16. p. assumersi ogni responsabilità derivante dall'inosservanza di quanto stabilito.

Art. 14. Adempimenti del concessionario in materia di Sicurezza (ex D.lgs. 81/2008)

1. Il concessionario garantisce di:
2. a. non introdurre nei locali oggetto della convenzione, attrezzature e arredi non conformi alla normativa vigente e non dotati di certificazione CEE;
3. b. segnalare qualsiasi carenza o difetto degli elementi sopra indicati;
4. c. lasciare sempre sgombre le uscite di sicurezza dei locali;
5. d. sottoscrivere la dichiarazione che attesta la presa visione del presente regolamento e l'impegno al suo rispetto;
6. e. aver visionato i locali e di averli trovati consoni all'uso di cui alla presente convenzione; f. prevedere, durante lo svolgimento delle attività una corretta gestione di un'eventuale situazione di emergenza, mediante le azioni che il Datore di Lavoro/titolare d'attività riterrà opportune;
7. g. aver effettuato tutti gli adempimenti inerenti all'attuazione del D.lgs. 81/2008 spettanti al Datore di Lavoro; h. impegnarsi ad effettuare segnalazioni al concedente di anomalie e malfunzionamenti riscontrati nei locali; i. fare riferimento al Piano di Emergenza esposto all'interno dei locali e pertanto di averne preso visione e di aver preso atto della posizione di estintori e degli interruttori di emergenza dell'impianto elettrico, della cassetta di primo soccorso e del rispettivo contenuto. j. impegnarsi a rispettare le misure di prevenzione della malattia COVID-19, secondo quanto stabilito nel protocollo dell'Istituto Comprensivo Camaiore 1.
8. Nel caso di utilizzo di materiale contenuto nella cassetta di pronto soccorso, il concessionario dovrà tempestivamente comunicarlo per iscritto all'Amministrazione per consentirne il ripristino.
9. Il concedente nella persona del Dirigente Scolastico o di persona da lui delegata potrà eseguire le verifiche necessarie per attestare la corretta esecuzione degli adempimenti.
10. La mancata esecuzione degli adempimenti farà decadere immediatamente il titolo alla conduzione dell'attività e alla concessione dei locali.

Art. 15. Divieti particolari

1. È vietato recarsi in altri ambienti oltre quelli assegnati.
2. È vietato utilizzare qualsiasi apparecchiatura della scuola non espressamente indicata nella convenzione.
3. Durante eventuali manifestazioni, legate alle iniziative intraprese, è vietata la vendita e il consumo di cibarie e bevande all'interno delle sale.
4. È vietato l'uso dei locali per attività di pubblico spettacolo con pubblico a pagamento.
5. È vietato fumare nei locali e nelle pertinenze anche all'aria aperta della scuola.
6. È vietata l'installazione di strutture mobili o di altro genere senza autorizzazione scritta del concessionario.
7. È vietato lasciare in deposito, all'interno dei locali e fuori dell'orario di utilizzo concordato, qualsiasi altro materiale o strumentazione senza autorizzazione scritta dell'Istituzione scolastica. In ogni caso, l'istituzione scolastica è esente dalla custodia.
8. Nei locali scolastici e nelle pertinenze è fatto assoluto divieto di consumare o somministrare bevande alcoliche.

Art. 16. Responsabilità del Concessionario

1. L'Istituto e le autorità scolastiche sono esenti da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che dovessero derivare dall'uso dei locali nel periodo suddetto da parte del Concessionario.
2. I firmatari della richiesta di concessione dei locali e delle attrezzature assumono personalmente ed in solido con l'Ente, Associazione ed Organizzazione che rappresentano, la responsabilità della conservazione dell'immobile e delle attrezzature esistenti all'interno dei locali. Pertanto, sono a loro carico tutti i danni da chiunque causati o subiti durante lo svolgimento dell'attività oggetto della concessione d'uso.
3. L'istituto declina ogni responsabilità in ordine a materiale, oggetti o altre cose che vengano lasciati incustoditi nei locali al termine delle attività svolte.
4. Il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, agli impianti, alla strumentazione, per qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa imputabile a lui direttamente o a terzi presenti nei locali scolastici; è pertanto tenuto ad adottare ogni idonea misura cautelativa.
5. Per quanto riguarda le attività svolte dal concessionario con alunni della scuola in orario extrascolastico, la vigilanza dovrà essere esercitata dai soggetti di cui il concessionario si avvale, sotto l'esclusiva responsabilità del concessionario medesimo.

Art. 17. Usi incompatibili

1. Sono incompatibili le concessioni in uso che comportino la necessità di spostare o manomettere il mobilio, gli arredi e la strumentazione dell'edificio scolastico.

Art. 18. Corrispettivi

1. Considerato che le attività sono particolarmente meritevoli e senza fini di lucro, la concessione è a titolo gratuito.
2. Con adesione a tale progetto l'Istituzione Scolastica entra a far parte integrante dell'Associazione Tappeti di Segatura-Camaiore e ha diritto a nominare un membro per il direttivo dell'Associazione stessa e al contributo economico previsto dal Comune di Camaiore.
3. L'Istituzione Scolastica, al termine dell'anno scolastico riceverà dall'Associazione, quale rimborso spese forfettario, la somma di Euro 700,00 (settecento/00).
4. Tale somma sarà versata sul conto corrente dell'Istituto Scolastico IBAN: IT13C0103024600000001233603.
5. L'Istituzione Scolastica prende atto che tale importo non costituisce il pagamento di un corrispettivo specifico e che non serviranno pezze giustificative aggiuntive (es. fatturazione elettronica).
6. L'Associazione verserà il contributo con bonifico bancario.

Art. 19. Decadenza, Revoca, Recesso

1. L'accertamento di una qualsiasi violazione determina la facoltà di dichiarare la decadenza della convenzione.
2. Il mancato rispetto anche di uno solo dei doveri elencati comporta l'interdizione all'uso dei locali per almeno mesi 6 (sei).
3. In caso di inadempimento, il Dirigente scolastico può dichiararne la decadenza immediata.
4. Qualora il concessionario intenda recedere prima della scadenza, deve darne comunicazione scritta alla scuola.

5. Analoga modalità di recesso può essere esercitata dall'Istituto Scolastico. La concessione può essere revocata in qualsiasi momento per motivate esigenze dell'istituzione scolastica.
6. Alla scadenza, il Concessionario è tenuto alla riconsegna di chiavi, attrezzature e locali in condizioni di perfetta funzionalità.
7. In caso di danni il concessionario è tenuto al rimborso.

Art. 20. Incertezze applicative Le parti si impegnano ad esaminare qualsiasi controversia in forma congiunta, ricercando una soluzione concordata.

Letto, confermato e sottoscritto. Camaiore, 26/03/2026

I contraenti:

Dirigente Scolastico, prof. Germano Cipolletta _____

Presidente Ass. "Tappeti di Segatura - Camaiore", Massimiliano Turba _____

ASS. TAPPETI DI SEGATURA
CAMAIORE
Via Vitt. Emanuele, 125
55041 CAMAIORE (Lu)
C.F : 91028350469
Tel. 3331090094 - 3355732364

