MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

ISTITUTO COMPRENSIVO CAMAIORE 1

Via Andreuccetti n. 13, 55041 Camaiore (LU) - Tel 0584/989027
E-mail: luic82900x@istruzione.it – PEC: luic82900x@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale: www.camaiore1.edu.it

Determina prot. VI.3
CIG: Z5131B8763

Camaiore, 13 maggio 2021

DETERMINA A CONTRARRE
Affidamento diretto sotto i 10.000 € - D.I. 129/2018

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59*";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture … per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicita' e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Procedure per l'affidamento dei*

/rd

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

ISTITUTO COMPRENSIVO CAMAIORE 1

Via Andreuccetti n. 13, 55041 Camaiore (LU) - Tel 0584/989027
E-mail: luic82900x@istruzione.it – PEC: luic82900x@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale: www.camaiore1.edu.it

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR

	contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici' e *le successive Linee Guida dell'ANAC*;
VISTO	il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*";
VISTO	*il D. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";*
CONSIDERATO	*in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);*
CONSIDERATO	*in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";*
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 245 del 30.10.2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F;
VISTA	la copertura di bilancio;
RILEVATA	la necessità di acquistare il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
RILEVATO	*che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione … dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico … affidamenti di lavori, servizi e forniture;*
RILEVATA	l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
CONSIDERATO	che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di *affidamento diretto in economia* per l' acquisto di un corso di formazione sulla ricostruzione di carriera all'operatore economico EUROSOFIA

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 300,00 iva esente .

La spesa sarà imputata, sul capitolo P114 dell'esercizio finanziario 2021;

/rd

Art. 4

La fornitura/prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

Art. 5

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.
L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. Germano Cipolletta

Art. 7

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto cha è allegato alla presente determina.
Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: luic82900x@pec.istruzione.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Germano Cipolletta
(Firma omessa ai sensi dell'art.3 D.L. n. 39/1993)

ALLEGATI:

PROTOCOLLO D' INTESA ATTIVITA' DI FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO

/rd

Soggetto Qualificato dal MIUR per la formazione del personale della Scuola
ai sensi della direttiva n. 170/2016 e presenti nella piattaforma ministeriale S.O.F.I.A.

PROTOCOLLO DI INTESA
Anno scolastico 2020/2021

Attività di formazione del personale scolastico

TRA

EUROSOFIA, Ente italiano di Formazione europea e di Ricerca, Codice Fiscale 97283990824, con sede legale in P.zza Don Bosco 1/b – Palermo

E

L'istituto scolastico (compilare la tabella per ogni istituto scolastico nel caso di attività da rivolgere ad una rete di scuole)

Denominazione istituto scolastico	I.C. CAMAIORE 1
con sede legale a (indicare comune e provincia)	CAMAIORE - LUCCA
in (indicare indirizzo)	VIA ANDREUCCETTI 13
Codice meccanografico della scuola	LUIC82900X
Codice fiscale	91027030468
Recapito telefonico	0584989027
Email	LUIC82900X@ISTRUZIONE.IT
Dirigente scolastico	DOTT. GERMANO CIPOLLETTA
Referente della formazione e/ o orientamento	PROF.SSA BARSOTTI LUCIA

PREMESSO CHE

Il personale amministrativo, tecnico e ausiliario può partecipare, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, in relazione alle esigenze di funzionamento del servizio, ad iniziative di aggiornamento delle competenze, attraverso la formazione in presenza e/o online.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi ed il personale ATA partecipano ad attività formative svolte in coerenza e nel rispetto delle finalità dell'Istituzione scolastica, del Piano Triennale dell'offerta formativa, del Regolamento della Scuola, dei documenti di istituto, dei protocolli adottati per l'emergenza sanitaria da COVID-19.

Tenuto conto delle esigenze di formazione del personale in servizio, Eurosofia intende proseguire l'attività didattica a distanza, rivolta a tutto il personale scolastico, consolidando una prassi già attuata da diversi anni, necessariamente intensificata nel corso del precedente anno scolastico.

Art. 1
OGGETTO

Eurosofia e l'istituto scolastico intendono attivare un rapporto di collaborazione finalizzato alla formazione di uno o più dipendenti/collaboratori, attraverso il seguente corso di formazione: **Ricostruzione di carriera – Normativa ed esercitazioni pratiche con elaborazioni"**

Durata del corso: 18 ore

Indicare l'opzione scelta	***Costo per singolo partecipante***	*Indicare l'opzione scelta*	***Agevolazione per soci Anief***
	200 euro		***150 euro***

Si prevede una speciale promozione per la partecipazione di 2 o più dipendenti/collaboratori *(inserire una X nella casella corrispondente alla scelta)*

Indicare l'opzione scelta	***N. di partecipanti***	***Costo***
X	***2***	***300 euro***
	3	***400 euro***
	4	***500 euro***

Il numero di partecipanti è il seguente: 2 *(di cui soci Anief* / *)*

Art. 2
MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Gli incontri formativi programmati per il personale scolastico si svolgono in modalità asincrona o sincrona, della durata di 2 ore ciascuno, e saranno registrati e caricati all'interno della piattaforma elearning.
La registrazione degli incontri ed i materiali didattici proposti dai formatori possono essere consultati e rivisti in qualunque momento della giornata.
La piattaforma elearning, infatti, è attiva 24h su 24h.

Al termine viene rilasciato un attestato di partecipazione a tutti coloro i quali hanno completato le attività didattiche in piattaforma.

➢ ***LA PIATTAFORMA ELEARNING***

Il corso è disponibile sul sito **www.eurosofia.it** collegandosi nell'apposita sezione dedicata all'elearning.

Art. 3
COLLABORAZIONE TRA LE PARTI

Per la realizzazione dell'attività prevista, le Parti ripartiscono compiti e ruoli come di seguito indicato.

Compiti e ruoli dell'**istituto scolastico**:

- Comunicare ad Eurosofia i nominativi dei partecipanti al corso, in modo che possano essere inviate le istruzioni di dettaglio relativamente alla modalità di registrazione in piattaforma ed attivato l'accesso in piattaforma

Compiti e ruoli di **Eurosofia:**

- Progettazione
- Organizzazione (individuazione dei formatori, monitoraggio sulla piattaforma elearning di Eurosofia, valutazione finale ed attestati)
- Gestione della fase di iscrizione dei docenti
- Fornitura di materiali didattici attraverso l'accesso alla piattaforma elearning di Eurosofia

Al termine viene rilasciato ai corsisti un **attestato di partecipazione** riconosciuto dal MIUR ai sensi della Direttiva 170/2016.

Art. 4
ONERI FINANZIARI

L'istituto scolastico riconosce ad Eurosofia l'importo di **€** 300,00 onnicomprensivo di tutti i costi necessari allo svolgimento delle attività didattiche e rilascio degli attestati.
Nel caso di partecipazione di scuole in rete, il compenso previsto si intende per ciascuna istituzione scolastica aderente.

Il bonifico deve essere intestato a:
EUROSOFIA - IBAN IT88 L030 6234 2100 0000 1372 033
Banca Mediolanum - Sede di Basiglio
Causale: "Istituto _____ convenzione corso di formazione "_____"

Il pagamento dovrà essere effettuato non oltre 60 giorni dalla sottoscrizione della presente.

Art. 5
DURATA E RINNOVO

Il presente accordo ha durata fino alla conclusione del corso di aggiornamento.
Il rinnovo del protocollo dovrà essere concordato espressamente, stessa forma, e sottoscritto da entrambi le Parti contraenti.

Art. 6
RISERVATEZZA

Le Parti si impegnano a non divulgare all'esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto del Protocollo.

Art. 7
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
EUROSOFIA fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del Decreto legislativo 30/6/2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e del Regolamento EU 2016/679.
Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto compatibili.

Art. 8
CONTROVERSIE
Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente accordo.
Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Palermo per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente accordo.

Art. 9
REGISTRAZIONE E SPESE
Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, primo comma D.P.R. 26.4.1986, N 131 ed art. 4, Tariffa Parte Seconda allegata al medesimo decreto. Tutte le relative spese, compreso il bollo, sono a carico delle Parti in misura paritaria.

Letto, approvato e sottoscritto
CAMAIORE, 25/03/2021

Il Dirigente Scolastico

Eurosofia
Il legale rappresentante pro tempore
Marcello Pacifico

EUROSOFIA
Ente Italiano di Formazione Europea Professionale e di Ricerca
Sede Legale: Piazza Don Bosco 1/B - 90143 Palermo
Partita IVA e Codice Fiscale: 97283990824

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR – REGOLAMENTO UE/2016/679)

Con la presente il/la sottoscritto/a DOTT. GERMANO CIPOLLETTA

DICHIARA

- di essere stato informato, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR -UE/2016/679 sulla tutela dei dati personali, che i propri dati personali forniti all'atto della compilazione della presente richiesta saranno trattati in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili, con modalità automatiche, anche mediante sistemi informatizzati solo ed esclusivamente nell'ambito delle operazioni necessarie a consentire il corretto svolgimento e funzionamento di tutte le attività legate alle attività proposte;
- di acconsentire con la presente dichiarazione, al trattamento dei propri dati personali, svolto con le modalità e per le finalità sopra indicate, ed in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili;
- di essere a conoscenza che titolare del procedimento è Eurosofia

Luogo e data, lì 25/03/2021

(Firma)

Per accettazione