MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

ISTITUTO COMPRENSIVO CAMAIORE 1

Via Andreuccetti n. 13, 55041 Camaiore (LU) - Tel 0584/989027
E-mail: luic82900x@istruzione.it – PEC: luic82900x@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale: www.camaiore1.edu.it

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)
unicef
SCUOLA AMICA

Camaiore 21.03.2023

All'Albo

A tutti gli interessati

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE PER L'ANNOSCOLASTICO 2O22/2O23

"SPORTELLO D'ASCOLTO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999 Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art. 21 della Legge 59/1997:

VISTO il D.I. n. 129 del 28.08.2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 7 c. 6 del D.LgS. 165/2O01 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP.AA.;

VISTI i Regolamenti di Istituto che disciplinano l'attività negoziale ed il conferimento degli incarichi agli esperti interni/esterni;

VISTA la Determina Dirigenziale di indizione della procedura;

CONSIDERATA la necessità di individuare con urgenza un professionista psicologo per fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni per garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto in modo da prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti (con particolare riguardo per quelli stranieri);

VISTO il finanziamento MIM per patti di continuità;

EMANA

il seguente avviso pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico per alunni, famiglie e personale per l'anno scolastico 2022.2023.

ART. 1 - OBIETTIVI E FINALITÀ

a. Fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni dell'Istituto Comprensivo "Camaiore 1, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19:

b. Garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni (con particolare riguardo per quelli stranieri)

ART. 2 — OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

Attivazione del servizio di supporto psicologico per fornire ascolto, supporto psicologico e soccorso emotivo, realizzando:

- interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso, anche connessi all'emergenza da covid-19 e a disagi specifici riscontrati in alunni stranieri;
- interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;
- interventi di ascolto e supporto al personale scolastico, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio causati dal contesto emergenziale.

Ferma restando la possibilità di realizzare incontri a distanza in considerazione dell'andamento epidemiologico e delle disposizioni delle Autorità competenti, Io sportello sarà svolto, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare, presso un locale dedicato, idoneo a garantire il distanziamento di almeno 2 metri tra il professionista psicologo e l'alunno/docente/genitore che faccia richiesta di assistenza;

Il servizio dovrà essere svolto in orario scolastico, dalle ore 8:oo alle ore 16:oo. Gli incontri a distanza, in videoconferenza, potranno svolgersi in orario extrascolastico o in orario non coincidente con l'orario di servizio del personale scolastico.

Durante gli eventuali incontri in presenza Io psicologo e l'alunno/docente/genitore dovranno costantemente e correttamente indossare i dispositivi di protezione delle

vie respiratorie, osservare il distanziamento di almeno z metri, igienizzare le mani prima di accedere al locale e subito dopo. Il locale dovrà essere costantemente areato ed igienizzato prima e dopo ciascun incontro.

Di ogni incontro dovrà essere registrata su apposito registro, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

ART. 3 — DESTINATARI

Personale scolastico, alunni e genitori dell' I.C. Camaiore 1.

ART. 4 — DURATA DELL'INCARICO

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino a giugno 2023, per una duratamassima di 30 ore.

ART. 5 — COMPENSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto un compenso complessivo di euro 1050,00 pari a un compenso orario di € 35,00 (trentacinque) lordi/ora fino ad un massimo di 30 ore per il periodo da aprile 2023 a giugno 2023. Il compenso è onnicomprensivo di ritenuta d'acconto, IRPEF ed ogni altro onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica (se intestatario di partita IVA) ovvero con nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati).

ART. 6 — REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
b. godere dei diritti civili e politici;
C. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
e. aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in Psicologia;
f. essere iscritto all'Albo degli Psicologi;
g. aver maturato tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure aver

acquisito formazione specifica presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 5oo ore;

h. Non essere in regime di incompatibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto della presente Convenzione con il personale scolastico e con gli studenti, e Ioro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

ART. 7 — CRITERI DI VALUTAZIONE

Le candidature pervenute saranno valutate, in base ai seguenti criteri:

criterio di valutazione	punti		max punti
Conseguimento della Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento/magistrale/specialistiCa)	Punteggio di laurea pa'i a 110 11 e lode	Punti 15	15
	Punteggio di laurea da 110 a 101	Punti 12	
	Punteggio di laurea da 1oo in giù	Punti 10	
Conseguimento di Master/Corso di Specializzazione universitaria/Dottorato di Ricerca sulle materie inerenti l'incarico	g punti per ogni titolo conseguito (massimo cinque titoli)		15
Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto e/o Psicologico presso istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione	punti per ogni anno scolastico (per un massimo di tre anni scolastici)		15
Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto e/o psicologico presso questa istituzione scolastica (al fine di garantire continuità all'utenza)	punti ulteriori per ogni anno scolastico (per un massimo di tre anni scolastici)		15
Esperienza nella gestione del servizio di supporto psicologico in situazioni emergenziali	1 punto per ogni incarico annuale (per un massimo di cinque anni)		5
Totale punti			65

L'Istituto procederà alla selezione sulla base dei criteri sopra riportati ed in base ai seguenti criteri
di priorità:

1. personale a tempo indeterminato o determinato con incarico annuale almeno fino al termine delle lezioni in servizio presso questa Istituzione scolastica, in possesso dei requisiti e che si dichiari disponibile a rivestire l'incarico;
2. personale a tempo indeterminato o determinato con incarico annuale almeno fino al termine delle lezioni in servizio presso un'Istituzione scolastica della

provincia di Lucca diversa dalI'I.C. "Camaiore 1" in possesso dei requisiti e che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di istituti (collaborazione plurima/prestazione d'opera) previa autorizzazione del Dirigente scolastico;

3. esperto esterno libero professionista (contratto di prestazione d'opera a persona fisica). A parità di punteggio e di priorità, si darà la precedenza al candidato più giovane.

Tutte le domande pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione comparativa, da parte di apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, secondo quanto stabilito nelle "Griglia di valutazione dei titoli" (ALLEGATO 2) che costituiscono parte integrante del presente bando. Tutti i titoli posseduti dovranno essere chiaramente dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione e definiti, per i termini richiesti nel suddetto ALLEGATO 2, nel curriculum vitae del candidato.

La compilazione richiesta della scheda "Griglia di valutazione dei titoli" nella colonna riservata al "Candidato" dovrà corrispondere a quanto dichiarato nel curriculum vitae; quest'ultimo farà fede nel caso di contraddizione nelle dichiarazioni.

AI termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto: www.istitutocomprensivocamaiore1.edu.it

A parità di punteggio avrà precedenza il candidato con la minore età anagrafica.

Si procederà all'assegnazione anche nel caso di una sola candidatura valida pervenuta.

Gli interessati potranno prendere visione delle graduatorie e produrre eventuale motivato reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse. Esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo e sul sito web dell'Istituto la relativa graduatoria definitiva. Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Per quanto non espressamente stabilito dal presente bando, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti.

ART. 8 — TEMPI E **MODALITÀ** PER **LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico tramite: PEC indirizzata a luic82900x@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura: "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE A.S. 2022.2O23"

oppure

- E-mail da posta elettronica ordinaria a luic82900x@camaiore1.edu.it recante in oggetto la dicitura: "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE A.S. 2O22/2O23".

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 3.04.2023** (farà fede la data e l'ora riportata dal messaggio dell'e-mai//PEC).

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

a. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445 /2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico (Allegato 1);

b. dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e Ioro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;

c. fotocopia del documento di identità in corso di validità;

d. curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e deII'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;

e. scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato" (Allegato 2);

f. autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2ooo il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

ART. 9 — ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione esaminatrice composta da tre componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.

La Commissione procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni aII'Amministrazione e graduatoria esperti esterni) degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo online senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

ART. 10 — PUBBLICITÀ LEGALE

Il presente bando viene pubblicato sulI'aIbo pretorio on line, sul sito web dell'istituto scolastico.

ART. 11— RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico, Dott.Germano Cipolletta.

ART. 12 — INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.Germano Cipolletta. Il responsabile del trattamento è il Direttore SS.GG.AA. Rag. Luciana Pieruccetti.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato aII'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per Io svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L. 241/1990.

Il presente avviso viene pubblicato:

- aII'ALBO-ON LINE dell'istituto www.istitutocomprensivocamaiore 1.edu.it;
- sul sito web dell'istituto www.istitutocomprensivocamaiore 1.edu.it all'interno

dell'apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - BANDI DI GARA E CONTRATTI.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti ALLEGATI:

- ALLEGATO 1 “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”
- ALLEGATO 2 “SCHEDA PER L’ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ”

Il Dirigente Scolastico

Dott. Germano Cipolletta
[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005]