MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

ISTITUTO COMPRENSIVO CAMAIORE 1

Via Andreuccetti n. 13, 55041 Camaiore (LU) - Tel 0584/989027
E-mail: luic82900x@istruzione.it – PEC: luic82900x@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale: www.camaiore1.edu.it

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Camaiore, 22 luglio 2022

Oggetto: Determina dirigenziale aggiudicazione definitiva per attività di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE(RSPP) a.s. 2022-2023

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

VISTO il D.lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del "Codice", così come modificato dal "Correttivo";

VISTI gli artt. 43 e successivi del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015 n. 107;

VISTA la delibera del C. di I. n. 83 del 15/12/2021, approvazione PTOF;

VISTO il regolamento di istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'aggiornamento delle Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la necessità di questo Istituto di reperire la figura di RSPP;

CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente acquisire disponibilità per garantire la sicurezza nell' Istituto Comprensivo Camaiore 1;

CONSIDERATA come prioritaria la domanda di partecipazione di personale interno all'istituto in base all'art. 46 L. 133/2008 comma 1 e lo stesso art. 35 CCNL 29/11/2007;

VISTO che in data 04/07/2022 con prot. n. 4423 VII.6 è stato pubblicato l'avviso pubblico per responsabile del servizio di prevenzione e protezione (rspp) a.s. 2022-2023 e che al presente bando ha risposto il signor

Stefano Roda' ottenendo il seguente risultato:

Stefano Roda' punti 95

INDIVIDUA

Il signor Stefano Roda' quale RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE(RSPP) a.s. 2022-2023

E DETERMINA

1_ di addivenire alla stipula di un Contratto di collaborazione plurima per RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE(RSPP) a.s. 2022-2023 in vigore dal 1 settembre 2022 al 31 agosto 2023

2_ che le clausole essenziali del contratto definiti dal D.Lgs. n.81/08 e s.m.i sono:

- individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), svolgere attività di consulenza per valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazionescolastica;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del d.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del d.lgs 81/2008 ;
- fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato d.lgs.;
- fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari enti;
- assumere in base al regolamento europeo2106/679 attività di R.P.D. e conseguente redazione documenti: procedure-documento programmatico modulistica;
- assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al D.lgs 81/2008 art.33

II. Le Prestazioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono:

- esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- redazione del documento di valutazione dei rischi (compresi i rischi stress lavoro- correlati) o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- esecuzione di corsi di informazione e formazione rivolti ai lavoratori, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- partecipazione alle riunioni periodiche del R.S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;

- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell' istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell' istituto, ivi compresi il Duvri;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, vigili del fuoco, ecc.;
- predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici ed installatori per gli adempimenti necessari;
- analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
- il rilievo geometrico dei locali interessati dai lavori di manutenzione straordinaria e predisposizione dell'aggiornamento delle planimetrie con le nuove disposizioni;
- l'integrazione del piano di emergenza e la rielaborazione dei percorsi di evacuazione con la conseguente redazione di nuove planimetrie con stampa a colori da affiggere in ogni ambiente;
- disponibilità di tutta la documentazione che sarà custodita negli uffici di presidenza.

L'esperto effettuerà corsi di formazione interni all'Istituto per la sicurezza.
L'importo del compenso é: compenso orario lordo €1.550,00 (millecinquecentocinquanta /00 –onnicomprensivo di imposte);

a. Modalità di pagamento: unica soluzione al termine dell'attività svolta e dietro presentazione di notula/fattura da parte dell'esperto;

3_ di individuare quale Responsabile del procedimento di istruttoria, ai sensi della Legge 7/08/1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il Dirigente dell'istituzione Scolastica.

Il presente decreto è pubblicato mediante affissione all'albo della scuola, su pagina web del sito dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Germano Cipolletta

[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005]