MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

ISTITUTO COMPRENSIVO CAMAIORE 1

Via Andreuccetti n. 13, 55041 Camaiore (LU) - Tel 0584/989027
E-mail: luic82900x@istruzione.it – PEC: luic82900x@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale: www.camaiore1.edu.it

Camaiore,27.01.2023

Oggetto: Acquisizione di fornitura di beni/servizi mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28.08.2018;
VISTO il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";
VISTO il D.Lgs. n. 56/2017 “Correttivo al Codice degli appalti”;
VISTO l’art. 36 comma 2 lettera a) del “Codice”, così come modificato dal “Correttivo”, che prevede l’affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;
VISTO il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
DATO ATTO che il Consiglio di Istituto ha fissato il limite di spesa per procedere alla scelta del contraente nelle procedure ordinarie di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture previste dall’art. 34 del D.I. 44/2001;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF 22-25 n.197 del 29.11.2022;
VISTO il decreto Lgs. n. 81 del 2008, ex legge 626 del 1994, che disciplina l'abbigliamento da lavoro;
ACCERTATA la necessità di procedere all’acquisto di camici e calzature;
VISTE le caratteristiche specifiche dei beni e le principali condizioni contrattuali richieste;
VISTO l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento imponibile € 415,06 e IVA € 91,31 per complessivi € 506,37;
VISTA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale sull’attività A1;
CONSIDERATO l'importo di spesa modico stimato per l'acquisto, comunque non superiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto;
CONSIDERATO che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;
CONSIDERATO che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità e condizioni generali contrattuali richiesti l'offerta presentata dalla ditta LYRA S.R.L., risulta essere rispondente alle necessità dell’Istituzione scolastica;

DETERMINA

Di assegnare alla Ditta LYRA S.R.L., mediante procedura di affidamento diretto, l’acquisto di casacche e calzature.
Il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato:
| X| dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione;
|| mediante Ordine di Acquisto Diretto ODA come previsto sulla piattaforma MEPA
ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 c.14) del Codice dei Contratti o in forma elettronica.

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. L. gs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica.

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad € 506,37 IVA inclusa (imponibile € 415,06+ IVA 91,31).

La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2023.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web dell'Amministrazione nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

CUP (se necessario)	
CIG	ZFA3986223
Struttura proponente	LYRA S.R.L
Oggetto	ACQUISTO CAMICI E CALZATURE
Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto
Elenco inviatati a presentare il preventivo e/o consultati	n. 1
Aggiudicatario	LYRA S.R.L
Importo imponibile	415,06
Importo IVA	91,31
Importo aggiudicazione IVA inclusa	506,37
Tempi di completamento servizio/fornitura	Immediati

Il Dirigente Scolastico
Dott. Germano Cipolletta
[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005]

VISTO
Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
Rag. Luciana Pieruccetti
[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005]